SINTETICO

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	**Laura Del Sere**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	Fisso: [redacted] Mobile: [redacted]
E-mail	laura.delsere@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24 marzo 1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2007 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Comprensivo Burlando - Genova, Via Montaldo, 61
• Tipo di azienda o settore	Ministero della Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego	Insegnante di ruolo, a tempo indeterminato
• • *Principali mansioni e* responsabilità	

- Docente di Scuola dell'Infanzia;
- Collaboratore del Dirigente scolastico, membro dello Staff e del Team per l'innovazione digitale, Coordinatore di classe;
- Membro del Consiglio di Istituto dal 2012 (quarta nomina triennale consecutiva) e della Giunta Esecutiva;
- Formatore: corsi di coding, robotica educativa e aggiornamento sulle tecnologie e i SW didattici;
- Funzione Strumentale al P.T.O.F. "Sito e informatizzazione":
  - ✓ Promozione progetti per l'implementazione della didattica innovativa nella scuola;
  - ✓ Supporto al personale solastico nello sviluppo di abilità di utilizzo delle TIC, tanto con corsi di formazione, quanto con interventi su richiesta;
  - ✓ Produzione materiali multimediali che coinvolgono gli studenti a livello di scuola (produzione di App, e-book e materiali didattici con supporti digitali);
  - ✓ Manutenzione del sito;
  - ✓ Divulgazione attraverso il sito di informazioni e materiali didattici;
- Ideatrice di progetti di matematica e informatizzazione:
  - ✓ "Disegninformaticando" - vincitore di concorso MIUR nel 2012
  - ✓ "Logo" - corso di coding per alunni della scuola secondaria di I grado;
  - ✓ "MicroMate";
  - ✓ "LogicaMente";

Company General Use

- Coordinatrice e ideatrice di progetti nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale e FESR-PON, risultati vincenti ("Rete Wi-Fi", "Ambienti digitali", "Reti Locali", "Piano Estate", "Digital board");
- Sviluppatore e gestore di siti per IC Montaldo e IC Burlando, in codice HTML;
- Curatrice delle relazioni con gli Enti esterni (ITD-CNR, Scuola di Robotica, DIBRIS, DISFOR, Fondazione per la Cultura - Palazzo Ducale, Fondazione Teatro Carlo Felice,...)
- Esperta e formatrice di DAD, Robotica Educativa, coding (plugged e unplagged);
- Consulente Help desk per DAD (per docenti e famiglie)
- Membro di varie Commissioni (Valutazione, Orario,...)
- Tutor per neoassunti.
- Supporto al DSGA e alla segreteria.

• Date (da – a)	2001 – 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ericsson S.p.A. (ex Marconi S.p.A.) Via Calda, 5 - Genova
• Tipo di azienda o settore	Sistemi di comunicazione
• Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Dal 2001 al 2003 ho operato presso il dipartimento di "Product Support" di Marconi S.p.A. (multinazionale operante nel settore delle telecomunicazioni, leader mondiale nel settore della tecnologia SDH) in qualità di esperta di alcune famiglie di apparati: ▪ Technical support: fornire risposte a quesiti tecnico-ingeneristici e preparare configurazioni di apparati in base alle richieste della rete e delle funzionalità desiderate dai clienti; ▪ Tender support: rispondere ai quesiti tecnici dei capitolati di gare e fornire le relative configurazioni degli apparati di mia competenza; ▪ Technical Interface: mediazione tra i customer engeneer e l'SDA sulla base del business case; ▪ Enabling: formatrice per customer engineer. ▪ Documentation: produzione di documentazione tecnica da fornire al cliente allo scopo di illustrare le caratteristiche degli apparati; ▪ Tools development: fornire strumenti di supporto alle attività dei customer engineer. Dal 2004 al 2007 ho operato presso il dipartimento di "Customer Engineering" di Marconi S.p.A. in qualità di addetta al supporto dei clienti siti nelle aree Nord europee. La mia attività è rimasta essenzialmente analoga alla precedente, sebbene meno specifica sul prodotto, ma a vantaggio di un maggiore allargamento della competenza tecnica a tutti i prodotti del portafoglio aziendale. In particolare, ho avuto modo di approcciarmi al network design e maturare esperienza nel rapporto diretto col cliente.

• Date (da – a)	2000-2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	EtnoTeam S.p.A (Milano)
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza informatica
• Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	In qualità di consulente, sono stata destinata ad operare presso Marconi S.p.A. di Genova, dove ho preso servizio nella divisione UMTS. Ho collaborato all'implementazione del software per la Base Station.

• Date (da – a)	1998-2000

Company General Use

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	P.A.R.S. S.p.A. (Roma)
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza informatica
• Tipo di impiego	Dipendente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente presso Marconi S.p.A. di Genova, multinazionale e leader mondiale nel settore della tecnologia di telecomunicazione SDH. Qui ho operato nella divisione Optical Networks and Network Management, avendo avuto, così, l'opportunità di conoscere la struttura delle reti e degli apparati di tecnologia SDH a più livelli: ▪ ho collaborato alla stesura del codice (in linguaggio C++) degli operatori locali di apparati per telecomunicazione; ▪ ho svolto attività di bug fixing e porting (da piattaforma Windows a piattaforma Unix) del codice; ▪ ho modificato il software preesistente (in linguaggio C) in modo tale da consentire lo scorporamento della famiglia di apparati di mia competenza dal core del software di gestione, così da poter poi essere qui installati come plug-in. Nello stesso periodo è stata richiesta da P.A.R.S. la mia consulenza tecnica nell'ambito di selezione del personale per una campagna di recruitment. Ho, pertanto, condotto colloqui tecnici rivolti all'assunzione di personale per attività di consulenza nel settore informatico. Inoltre, ho gestito il gruppo di 8 colleghi, dipendenti P.A.R.S.
• Date (da – a)	1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Data Inform s.r.l. di Monza (MI)
• Tipo di azienda o settore	Gestioni sistemi informatici
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Breve collaborazione nell'ambito della sistemistica di rete (Lotus Notes Server).
• Date (da – a)	1995 - 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Fisica dell'Università agli Studi di Pavia
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Ho collaborato alla pubblicazione di una collana di libri di Storia della Fisica in qualità di revisore tecnico delle bozze degli autori (docenti di Storia della Fisica di vari atenei italiani); ▪ Ho prestato servizio in qualità di assistente del docente di Fisica 2 dell'Università di Pavia durante alcuni esami;
• Date (da – a)	1987 - 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di S. Stefano d'Aveto (GE) ed associazioni verie (es.: Telethon)
• Tipo di azienda o settore	Settore Sport e Spettacolo
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	▪ Animatrice di giochi; ▪ Organizzatrice di competizioni sportive; ▪ Presentatrice di spettacoli di vario genere (quiz, concorsi canori, varietà...).
• Date (da – a)	1987 - 1996
• Nome e indirizzo del datore	Scuole private o parificte elementari e medie (es.: Istituto Medee, Genova)

Company General Use

di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	Scuola
• Tipo di impiego	Collaborazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità	Supplenze saltuarie per insegnamento della Matematica e delle Scienze nella scuola media e delle materie curricolari nella scuola elementare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia Facoltà di Matematica ad indirizzo Applicativo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Analisi matematica I e II, Geometria I e II, Algebra, Fisica I e II, Istituzioni di Analisi superiore, Istituzioni di Fisica Matematica, Teoria e applicazione macchine calcolatrici, Preparazione ad esperienze didattiche II, Matematiche superiori, Calcolo numerico, Calcolo delle probabilità, Meccanica razionale. Sviluppo software in C++, Basic, Fortran.
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Matematica ad indirizzo applicativo

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto parificato E. Ravasco di Genova Liceo Sperimentale ad indirizzo Filosofico-Pedagogico
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Matematica, Inglese, Latino, Storia e Filosofia, Fisica, Sociologia, Psico-pedagogia, Disegno, Storia dell'Arte.
• Qualifica conseguita	Diploma Magistrale quinquennale (conseguito nel 1986, qiundi prima del 2001)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Shenker Institute
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua Inglese
• Qualifica conseguita	Diploma di livello 2

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	molto buono
• Capacità di scrittura	molto buono
• Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Pluriennale esperienza di docenza collettiva ed individuale acquisita attraverso l'insegnamento presso Istituti scolastici e attraverso lezioni private per ogni ordine di scuola; Esperienza nell'insegnamento a soggetti diversamente abili; Attitudine al teamworking; Capacità di perseguire obiettivi di squadra e personali.

Company General Use

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenze relative alla gestione di progetti a medio e lungo termine, dove è necessario valutare, schedulare e rispettare i tempi di realizzazione. Attitudine al coordinamento di relazioni e dinamiche interpersonali acquisite nella gestione di attività tra vari gruppi di lavoro.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	▪ WEB master; ▪ Capacità di sviluppo software attraverso i principali linguaggi di programmazione (es.: C, C++, Scratch, Logo,...); ▪ Capacità di sviluppo di App per Android; ▪ Ottima conoscenza del sistema Internet e di tutti i suoi strumenti; ▪ Conoscenza dei tool di posta elettronica (es.: Lotus Notes, Outlook); ▪ Uso professionale dei principali applicativi software: o word processor (es.: Word); o fogli di calcolo (es.: Excel); o presentazioni (es.: PowerPoint); o editing grafico (es.: PhotoShop, Paint Shop Pro); o editing audio (es.: Cakewalk); o montaggio audio-video-fotografico (es.: Proshow Gold); o attività di web master (es.: FrontPage).
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Musica (studi privati di pianoforte, studi di canto, compositrice e autrice di testi per bambini); Recitazione (studi di recitazione e dizione); Predisposizione per le arti figurative e pittoriche.
PATENTE O PATENTI	Patenti A e B.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Genova, 12/04/2022

FIRMA

Laura Del Sere

Company General Use